

**STATUT ŻŁOBKA MIEJSKIEGO NR 2  
W SKARŻYSKU-KAMIENNEJ**

**ROZDZIAŁ I**

**POSTANOWIENIA OGÓLNE**

**§ 1**

1. Żłobek Miejski Nr 2 w Skarżysku- Kamiennej zwany dalej „Żłobkiem ”, jest żłobkiem publicznym .
2. Siedziba żłobka znajduje się w Skarżysku- Kamiennej przy ul. Kossaka 5 ( w budynku Przedszkola Publicznego Nr 6 ) .
3. Żłobek działa w formie jednostki budżetowej gminy Skarżysko-Kamienna.

**§ 2**

Organem założycielskim Żłobka jest Gmina Skarżysko-Kamienna.

**§ 3**

Żłobek działa na podstawie:

1. Ustawy z dnia 4 lutego 2011 o opiece nad dzieckiem w wieku do lat 3 ( Dz. U. Nr 45, poz. 235 ) .
2. Ustawy z dnia 8 marca 1990 r o samorządzie gminnym ( Dz. U. z 2001 r Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami).
3. Ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych ( Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późniejszymi zmianami ) .
4. Ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości ( Dz. U. z 2009 r Nr 152 , poz. 1223 z późniejszymi zmianami ) .
5. Niniejszego statutu.

## **ROZDZIAŁ II**

### **CELE I ZADANIA ŻŁOBKA ORAZ SPOSÓB ICH REALIZACJI**

#### **§ 4**

1. Do celów i zadań żłobka należy:

- 1) Zagwarantowanie dziecku właściwej opieki pielęgnacyjnej i edukacyjnej z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka,
- 2) Dbanie o bezpieczeństwo, zdrowie oraz rozwój psychomotoryczny dziecka,
- 3) Wspomaganie indywidualnego rozwoju dziecka,
- 4) Rozwijanie samodzielności dzieci oraz umiejętności współdziałania w grupie rówieśniczej,
- 5) Zapewnieniu wyżywienia, uwzględniającego obowiązujące normy żywieniowe,
- 6) Współpraca z rodzicami/ opiekunami prawnymi w celu poznania potrzeb rozwojowych dzieci i okazania pomocy w działaniach wychowawczych, sprawowanie funkcji doradczej i wspierającej działania rodziny.

2. Zadania o których mowa w ust. 1 będą realizowane poprzez prowadzenie zajęć zabawowych, muzycznych, rytmicznych, plastycznych, technicznych z uwzględnieniem indywidualnych potrzeb dziecka i rozwoju psychomotorycznego.

## **ROZDZIAŁ III**

### **WARUNKI PRZYJMOWANIA DZIECI DO ŻŁOBKA**

#### **§ 5**

1. Zapisy do żłobka prowadzone są przez cały rok, przyjęcia dzieci odbywają się w miarę posiadania wolnych miejsc.
2. Przyjęcie do żłobka następuje na podstawie „Karty zgłoszenia dziecka do żłobka”
3. Złożenie karty nie jest równoważne z przyjęciem dziecka do Żłobka.
4. Do żłobka przyjmowane są dzieci:
  - 1) zamieszkałe na terenie Miasta Skarżyska-Kamiennej,
  - 2) obojga rodziców pracujących lub studiujących / uczących się w systemie dziennym

5. Szczegółowe kryteria rekrutacji określa dyrektor Żłobka w drodze Regulaminu – Zasad rekrutacji do Żłobka Miejskiego nr 2.
6. W przypadku większej liczby zgłoszeń niż liczba wolnych miejsc w Żłobku , o przyjęciu decyduje kolejność złożenia Karty zgłoszenia z uwzględnieniem , iż pierwszeństwo do przyjęcia do Żłobka mają dzieci z zachowaniem kryteriów pkt.10.
7. Liczba dzieci w grupie dostosowana jest do obowiązujących przepisów i obsady kadrowej żłobka.
8. Dopuszcza się możliwość zwiększenia liczebności dzieci w grupie w przypadku dłuższej nieobecności dziecka zapisanego.
9. Dyrektor informuje Rodziców o przyjęciu dziecka do Żłobka telefonicznie lub w formie pisemnej.
10. Pierwszeństwo w przyjęciu do żłobka mają dzieci:
  - a) Dziecko rodziców zamieszkałych na terenie miasta Skarżyska-Kamiennej i odprowadzających podatek do Urzędu Skarbowego w Skarżysku- Kamiennej.
  - b) Dziecko rodziców /opiekunów prawnych pracujących w pełnym wymiarze czasu pracy / uczących się studiujących w trybie dziennym.
  - c) Dziecko mające rodzeństwo już korzystające z usług żłobka lub przedszkola znajdującego się we wspólnym budynku.
  - d) Dziecko objęte pieczęcią zastępczą .
  - e) Dziecko w rodzinie wielodzietnej
  - f) Dziecko oczekujące kolejny rok na przyjęcie do żłobka ( po ponownym złożeniu wniosku ).
  - g) Dziecko wychowywane przez pracujących samotną matkę lub ojca.
  - h) Dziecko rodzica z orzeczeniem o umiarkowanym lub znacznym stopniu niepełnosprawności.
  - i) Zgłoszenie jednocześnie do tego samego żłobka dwojga lub więcej dzieci .
  - j) Dziecko rodziców powracających na rynek pracy.
11. Dzieci nieprzyjęte do Żłobka z powodu braku wolnych miejsc umieszczane są na liście oczekujących na przyjęcie.
12. W przypadku zwolnienia się miejsca dzieci przyjmowane są do Żłobka zgodnie z kolejnością na liście oczekujących na przyjęcie.
13. W dniu przyjęcia do żłobka po raz pierwszy i po przebytej chorobie rodzic/ opiekun przedkłada w żłobku zaświadczenie od lekarza braku przeciwwskazań do pobytu dziecka w grupie żłobkowej.
14. Odmowa przyjęcia dziecka do żłobka może nastąpić w sytuacjach :
  - a) braku miejsca w żłobku ,
  - b) nie wniesienia , w powtórnie wyznaczonym przez dyrektora żłobka terminie opłaty za pobyt dziecka w żłobku przez rodzica / opiekuna
  - c) stwierdzenia objawów wskazujących na stan chorobowy dziecka.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **ZASADY USTALANIA OPŁAT ZA POBYT I WYŻYWIENIE W ŻŁOBKU W PRZYPADKU NIEOBECNOŚCI DZIECKA**

#### **§ 6**

1. Opieka nad dzieckiem w Żłobku jest odpłatna, obejmuje koszty wyżywienia i pobytu dziecka.
2. Zwrotowi podlega dzienna stawka żywnościowa i opłata stała za każdy dzień nieobecności pod warunkiem poinformowania dyrektora żłobka o nieobecności dziecka najpóźniej przeddzień planowanej nieobecności, a w przypadku nieplanowanej nieobecności ( np. choroba, zdarzenie losowe ) w pierwszym dniu nieobecności do godziny 8:00.
3. Nie pobiera się opłat za pobyt w przypadku nieobecności spowodowanej pobytem w sanatorium, szpitalu lub długotrwałą chorobą obejmującą okres 30 dni kalendarzowych lub jego wielokrotność.
4. Rodzice są zobowiązani do ponoszenia opłaty za pobyt oraz wyżywienie dziecka przebywającego w Żłobku .
5. Wysokość opłaty za pobyt dziecka w żłobku oraz maksymalną wysokość opłaty za wyżywienie ustala Rada Miasta Skarżyska-Kamiennej w drodze uchwały.

## **ROZDZIAŁ V**

#### **§7**

1. Żłobkiem kieruje i reprezentuje na zewnątrz Dyrektor Żłobka .
2. Dyrektor ponosi odpowiedzialność za zarządzanie Żłobkiem.

#### **§8**

Dyrektora Żłobka zatrudnia i zwalnia Prezydent Miasta Skarżyska-Kamiennej.

#### **§9**

1. Dyrektor Żłobka jest przełożonym pracowników Żłobka.
2. Do podstawowych zadań i obowiązków Dyrektora Żłobka należy w szczególności:
  - 1) dokonywanie czynności w sprawach z zakresu prawa pracy w stosunku do pracowników Żłobka,
  - 2) określenie zakresu obowiązków , uprawnień i odpowiedzialności pracowników Żłobka,

3) nadanie regulaminu organizacyjnego Żłobka oraz innych wymaganych prawem regulaminów

#### §10

1. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie przewidzianym dla jego nadania.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym statutem mają zastosowanie właściwe przepisy.